**공연장 수시 대관 모집**

**(유니플렉스 1관~3관 공연장)**

1. 신청서 교부 및 접수
2. 신청서 접수처 : 유니플렉스 공연사업부
3. 대관 가능일정( 수시 )
4. 유니플렉스 1관 : 2023년 ~ 2024년
5. 유니플렉스 2관 : 2023년 ~ 2024년
6. 유니플렉스 3관 : 2022년 ~ 2023년
7. 접수 방법 : 전자메일 접수
8. 전자 메일주소 : mun645@naver.com

접수 시 제목을 「대관신청」”공연명, 대관단체명”으로 작성하고 신청자 직인 날인 후 스캔하여 전자메일로 접수한다.

1. 담당자 : 문경환 공연사업부 팀장 010-4748-6691
2. 신청 방법
3. 유니플렉스 홈페이지에서 대관신청서를 다운 받아 작성하여 제출한다.
4. 부대시설 사용시 지정된 양식에 맞게 구체적인 계획을 첨부한다.

(취식행위 및 판매행위 등 불가)

1. 제출 서류
2. 유니플렉스 대관 신청서 1부 (극장 소정양식)
3. 사업자 등록증(법인) 사본 또는 대표자 신분증(개인) 사본
4. 공연(행사) 계획서 및 공연(행사) 소개서 1부 (출연진 프로필 첨부)
5. 공연장 대관승인서 발급
6. 통보시점 : 대관심의 완료 후 통보
7. 통보방법 : 전자메일 또는 개별통보
8. 계약 체결 및 계약금 납부 방법
9. 대관 승인서가 발급된 후 1개월 이내에 대관 사용 계약 체결을 진행하며 대관료 납부 방법은 협의하여 기간 내 납부한다.

(단, 기간 내 미납 시 대관승인이 자동 취소된다.)

1. 기타
2. 제출한 대관신청 관련서류는 일체 반환하지 않습니다.
3. 대관 선정된 공연(단체)는 해당 공연에 대한 정보를 사용계약 체결 시까지 제출한다.
4. 유니플렉스 1~3관에 대한 모든 대관 신청은 선착순이 아니며 대관신청서접수 후 심의를 통해 결정된다.

**(유)유원실업 uniplex**